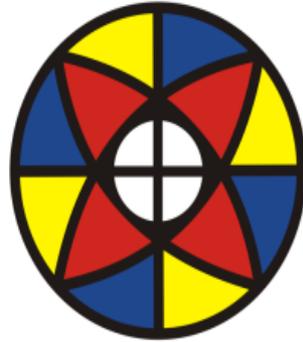


ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO





ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA

EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS - AGN



EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS

- ✓ **La evaluación** mide el grado de ejecución de los compromisos establecidos en la planeación institucional y reportados por cada dependencia.
- ✓ **La revisión** y verificación del cumplimiento de cada actividad a evaluar, se somete a los siguientes parámetros:
 - a. Porcentaje de ejecución y correspondencia de las actividades o productos con el objetivo o compromiso.
 - b. Oportunidad y calidad de las actividades, productos o servicios ejecutados
 - c. Impacto de las actividades y/o productos en la gestión del área o Institucional.
 - d. Valores agregados (Análisis, validaciones, socializaciones, retroalimentaciones, Autoevaluaciones, implementaciones)



EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS

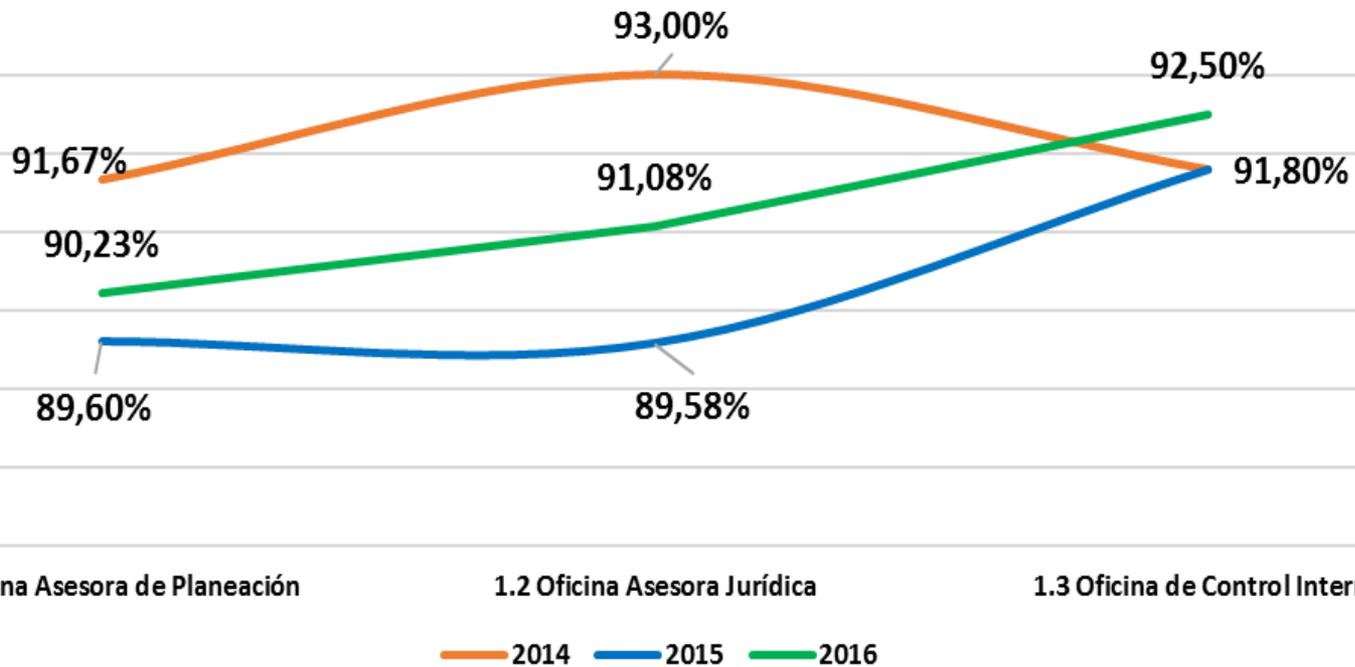
- ✓ **La oficina** de control interno establece los siguientes rangos de ejecución, para calificar y evaluar el resultado final de la gestión de la Dependencia.

RANGOS	SIGNIFICADO	DEFINICIÓN
Menor a 70%	Deficiente	No se desarrollaron las tareas o se presenta un desarrollo parcial de las actividades y/o productos de acuerdo al Compromiso.
Entre 71% y 99%	Aceptable	Desarrollo de las actividades y/o productos, pero con limitaciones en el impacto y en agregados adicionales que afectan las metas u objetivos propuestos y/o la gestión ejecutada.
Igual al 100%	Sobresaliente	Desarrollo de las actividades programadas y cumplimiento de los productos establecidos. Lo ejecutado fue igual a lo planeado.



EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS - AGN

DIRECCIÓN GENERAL

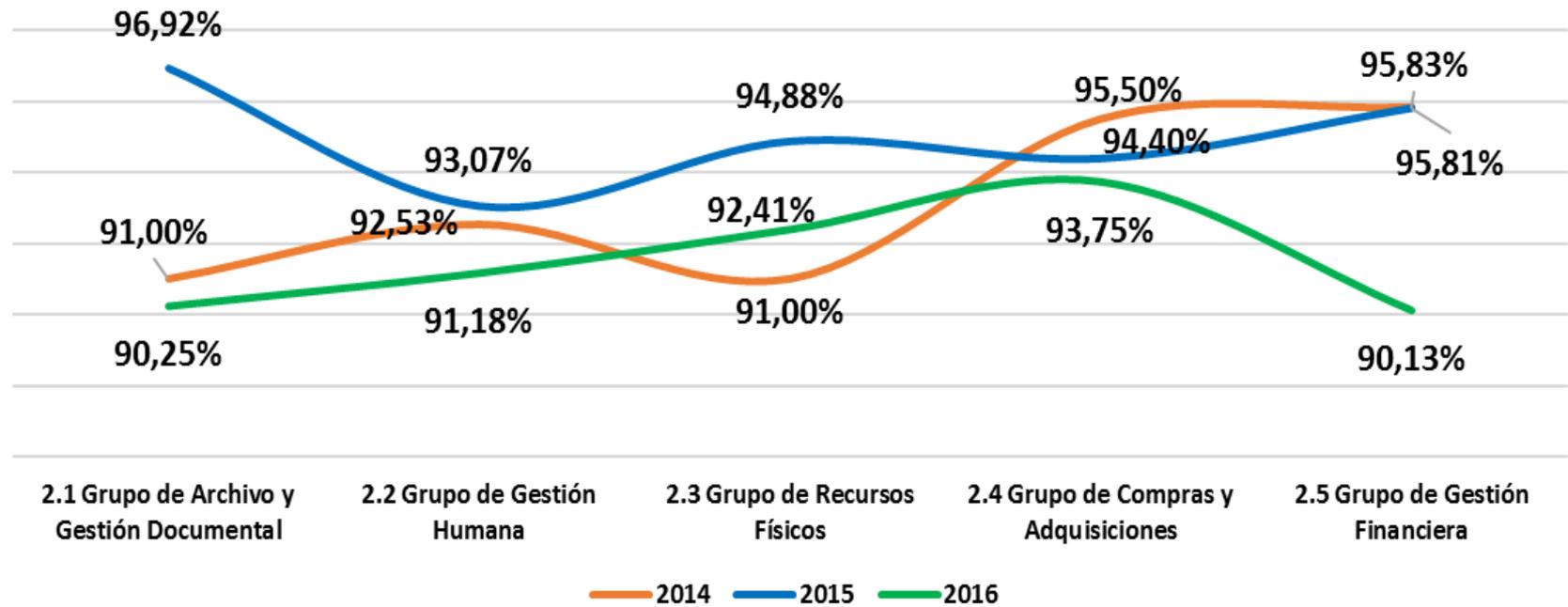


- Oficina Asesora de Planeación. **ACEPTABLE**. Positiva 0,63 puntos porcentual
- Oficina Asesora Jurídica. **ACEPTABLE**. Positiva 1,50 puntos porcentuales
- Oficina de Control Interno. **ACEPTABLE**. Positiva 0,70 puntos porcentuales



EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS - AGN

SECRETARIA GENERAL

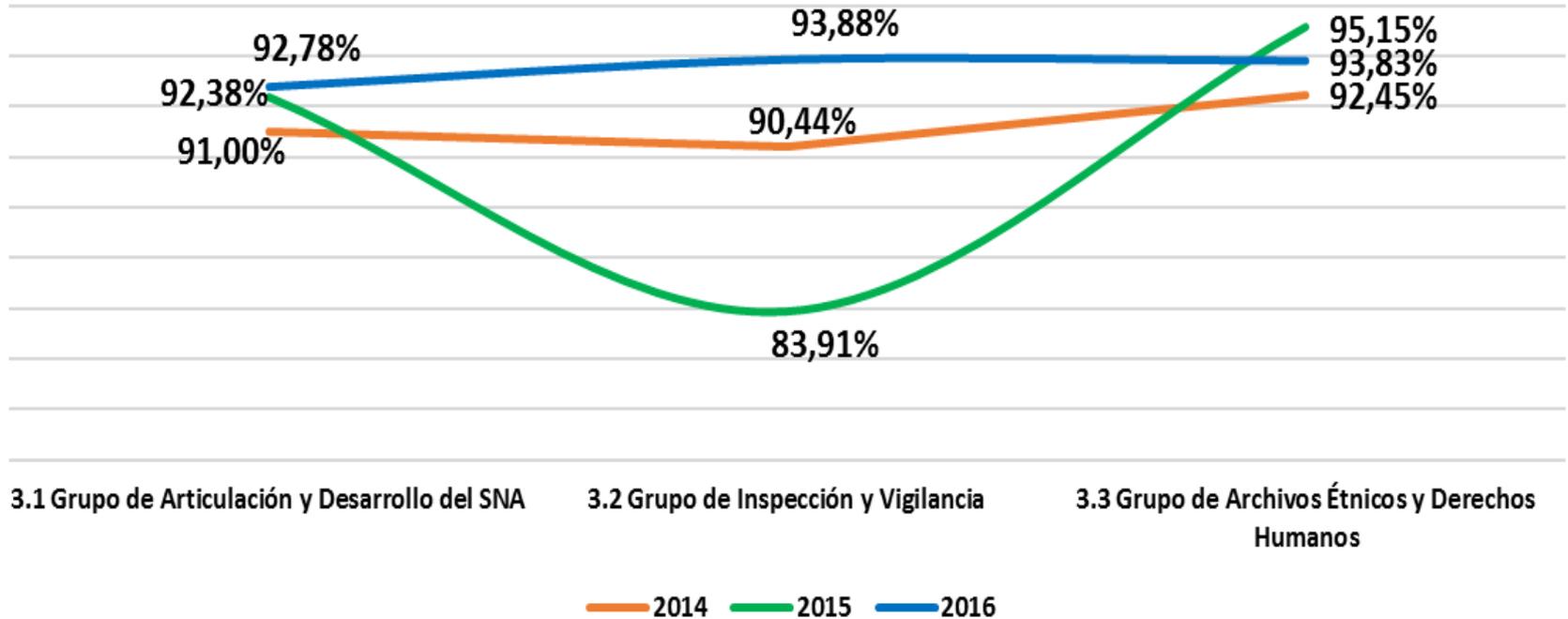


- Grupo de Archivo y Gestión Documental. **ACEPTABLE. Negativa - 6,67 puntos porcentuales.**
- Grupo de Gestión Humana. **ACEPTABLE . Negativa - 1,89 puntos porcentuales**
- Grupo de Recursos Físicos. **ACEPTABLE Negativa -2,47 puntos porcentuales**
- Grupo de Compras y Adquisiciones. **ACEPTABLE Negativa - 0,65 puntos porcentuales**
- Grupo de Gestión Financiera. **ACEPTABLE Negativa -5,68 puntos porcentuales**



EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS - AGN

SUBDIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

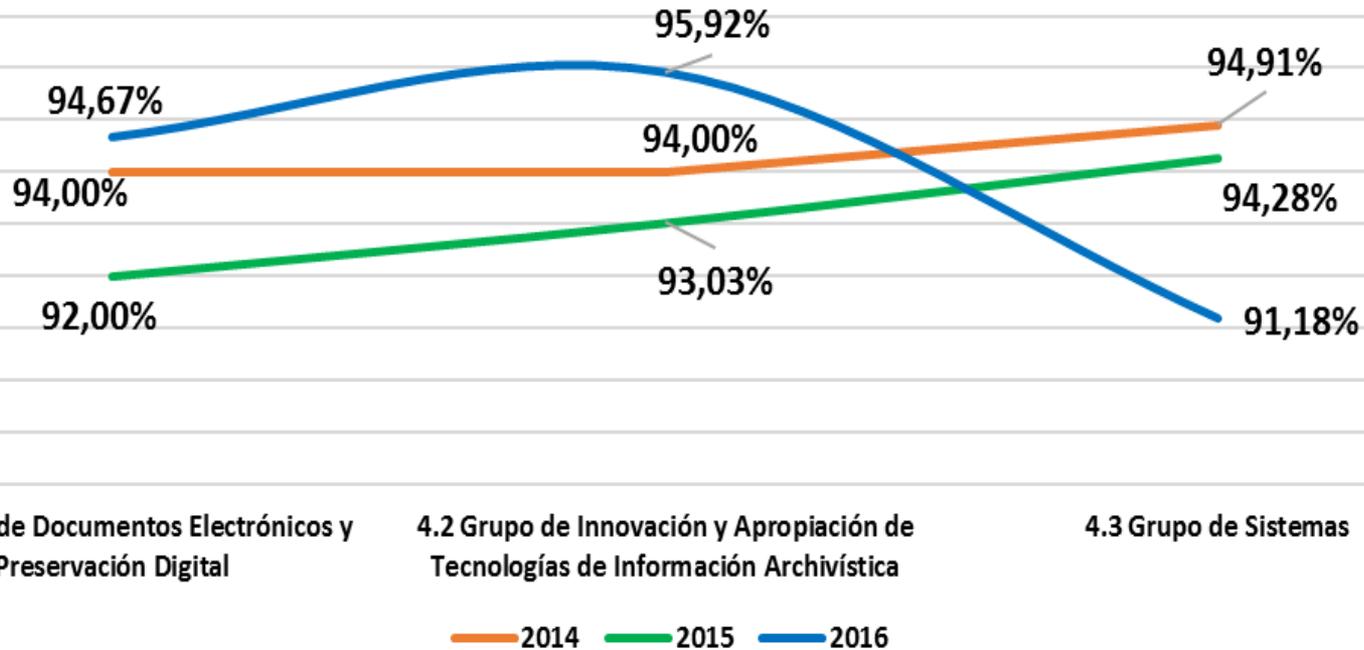


- Grupo de Articulación y Desarrollo del SNA. **ACEPTABLE** Positiva +0,40 puntos porcentuales
- Grupo de Inspección y Vigilancia. **ACEPTABLE** Positiva +9,97 puntos porcentuales
- Grupo de Archivos Étnicos y Derechos Humanos. **ACEPTABLE** Negativa -1,32 puntos porcentual



EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS - AGN

SUBDIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN - TIADE

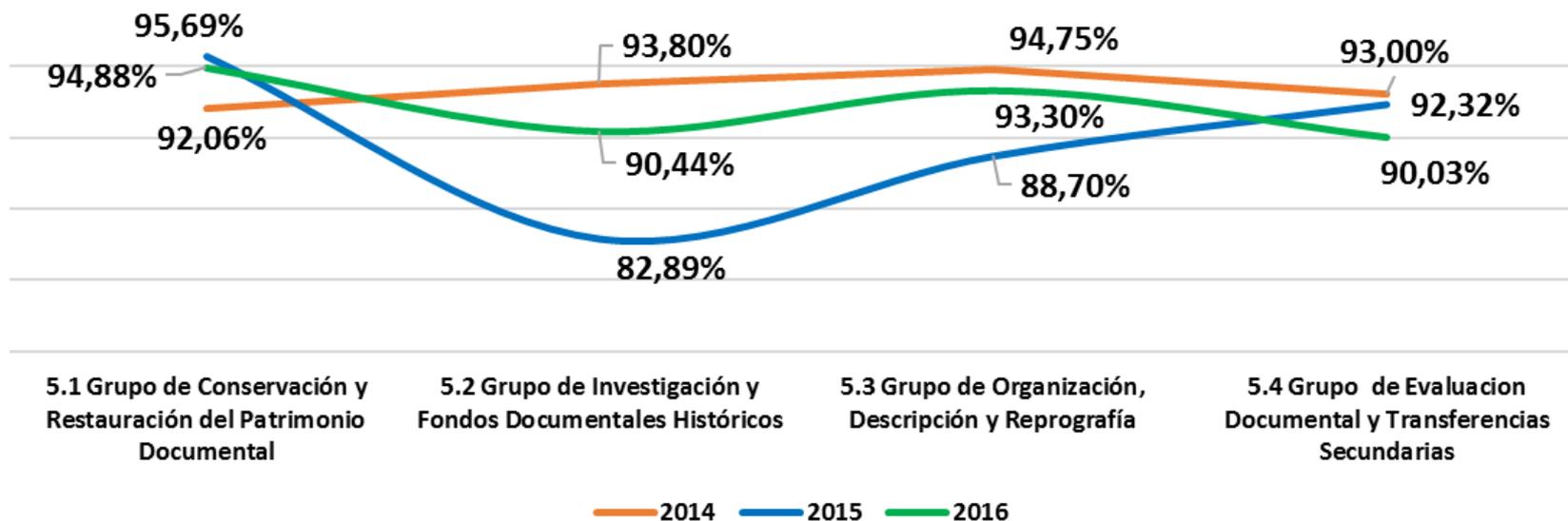


- Grupo de Documento Electrónico y Preservación Digital. , **ACEPTABLE. Positiva +2,67 puntos porcentuales.**
- Grupo de Innovación y Apropriación de Tecnologías de Información Archivística. **ACEPTABLE. Positiva +2,89 puntos porcentuales.**
- Grupo de Sistemas. **ACEPTABLE Negativa -3,10 puntos porcentuales.**



EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS - AGN

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PATRIMONIO DOCUMENTAL



-Grupo de Conservación y Restauración del Patrimonio Documental. **ACEPTABLE. Negativa-0,81 puntos**

-Grupo de Investigación y Fondos Documentales Históricos. **ACEPTABLE. Positiva +7,55 puntos**

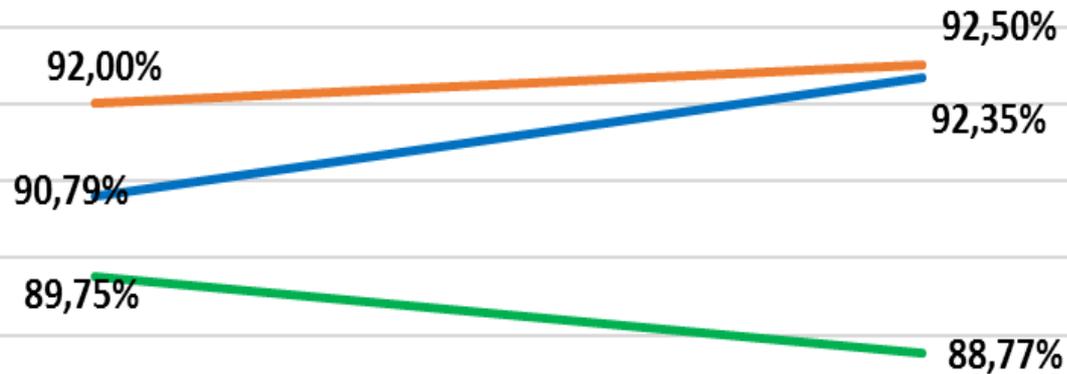
-Grupo de Organización, Descripción y Reprografía. **ACEPTABLE. Positiva +4,60 puntos**

-Grupo de Evaluación Documental y Transferencias Secundarias, **ACEPTABLE. Negativo -2,29 puntos**



EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS - AGN

SUBDIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA Y PROYECTOS ARCHIVÍSTICOS



6.1 Grupo de Gestión De Proyectos Archivísticos

6.2 Grupo de Asistencia Técnica Archivística

— 2014 — 2015 — 2016

-Grupo de Gestión De proyectos Archivísticos. **ACEPTABLE. Positiva.+1,04 puntos**

-Grupo de Asistencia Técnica Archivística. **ACEPTABLE. Positiva +3,58 puntos porcentuales**



OBSERVACIONES COMUNES

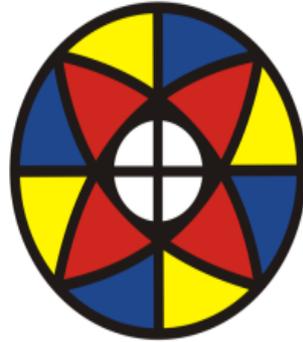
- ✓ **Ausencia** de valores agregados a la gestión (Autoevaluaciones; Socializaciones, Acciones de Mejora,)
- ✓ **Baja** medición y seguimiento a través de indicadores de gestión
- ✓ Incipiente evaluación del impacto generado por la gestión de la Dependencia.
- ✓ **Registros** confusos, incipientes, sin datos, ni fechas de cumplimiento, que impiden identificar y evaluar la gestión adelantada o el producto entregado.
- ✓ **No conformidad** entre el procedimiento establecido y documentado y lo realmente aplicado en la gestión de cada dependencia.
- ✓ **Incipiente** aplicación en la gestión de los riesgos identificados ,valorados y calificados por cada proceso y/o dependencia.
- ✓ **Resistencia a** la cultura del reporte oportuno, confiable y de calidad.



RECOMENDACIONES

- ✓ **Programar** cada actividad con productos o tareas que permitan verificar su ejecución, con descriptores cuantitativos, cualitativos, de plazo y de calidad.
- ✓ **Cumplir** con los productos o tareas programados para la vigencia, con criterios de oportunidad, calidad e impacto en la gestión del grupo.
- ✓ **Reportar (registrar)** en el PAD para cada periodo, el grado de avance (numérico, porcentual y de calidad) alcanzado en cada producto; las dificultades en su ejecución (si existen); las reprogramaciones o aplazamientos en la ejecución y los valores adicionales (si existen).
- ✓ **Implementar indicadores** o herramientas de control permanentes que permitan evidenciar el estado actual de cada PAD y PAI de las Dependencias del AGN (Para retroalimentar y alertar en forma oportuna, los riesgos y las desviaciones detectadas)
- ✓ **Realizar autoevaluaciones** de gestión a las actividades PAD del Grupo, (Para toma de acciones correctivas oportunas)





ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA

MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCIÓN

